



Mitschülerwünsche:

GKS Holdorf *Schulstr. 12 * 49451 Holdorf * Tel.: 05494-8364

Anmeldebogen für die GKS Holdorf (Oberschule) 2020/2021 - Klasse: _____

Name: _____ Vorname: _____

Geb.-datum: _____ Geb.-ort / -land: _____

Staatsangehörigkeit: _____ Herkunftssprache: _____ Geschlecht: _____

Anschrift: _____

E-Mail-Adresse (z.B. f. d. digitale Klassenbuch): _____

Anzahl d. Geschwister: _____ Telefonnr: _____

Mobil Mutter: _____ Mobil Vater: _____

Notfallkontakt (Name) : _____ Notfallnummer: _____

Krankenkasse: _____

Im Rahmen der Sorgfaltspflicht müssen Sie unter der o.a. Telefonnummer jederzeit erreichbar und in der Lage sein, ihr Kind von der Schule abzuholen. Eine Veränderung der Rufnummer bzw. der Anschrift haben Sie unverzüglich dem Sekretariat mitzuteilen!

Konfession: röm./kath. ev. luth. orthodox islam sonstige _____

Mein Kind nimmt am

- katholischen Religionsunterricht teil.
- evangelischen Religionsunterricht teil.
- Unterricht in „Werte und Normen“ teil.
- Falls ein Kurs „Alevitische Religion“ eingerichtet werden kann, melde ich mein Kind hierfür verbindlich an

Zugang von: Grundschule Holdorf andere/ _____

Grundschule Handorf – Langenberg zum/am _____

Einschulung Grundschule _____

Nichtschwimmer: Schwimmer: Seepferdchen: Bronze: Silber:

Für die erfolgreiche Teilnahme am Schwimmunterricht muss laut Bestimmungen für den Schulsport Ihr Kind mindestens die Anforderung des Deutschen Schwimmabzeichens in Bronze erfüllen.

Masernimpfung: Impfausweis Ärztl. Bescheinigung Immunität _____

Wiederholte Klasse (n): 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Bitte ankreuzen!!

Schülerbeförderung/Fahrschüler: nein ja Bushaltestelle: _____

Angaben zu den Erziehungsberechtigten:

Erziehungsberechtigte (r) Sorgeberechtigte (r)

Mutter: _____

Anschrift: _____

Erziehungsberechtigte (r) Sorgeberechtigte (r)

Vater: _____

Anschrift: _____

In der Regel üben die Erziehungsberechtigten die gemeinsame Sorge aus. Gleiches gilt in den Fällen, in denen nicht miteinander verheiratete Eltern in öffentlich beurkundeten Sorgeerklärungen nach §§ 1626a, 1626 d BGB erklärt haben, dass sie die Sorge gemeinsam übernehmen wollen. Im Falle einer Trennung oder Scheidung wird die Personensorge grundsätzlich weiter von beiden Eltern gemeinsam ausgeübt.

Bei getrenntlebenden bzw. geschiedenen Eltern ist das alleinige Sorgerecht durch Vorlage der gerichtlichen Entscheidung nachzuweisen.

Weitere notwendige Angaben/Bemerkungen zu Ihrem Kind:

z.B. Allergien, Asthma, Verbot von Schweinefleisch, Hilfsmittel, Lese-/Rechtschreibschwäche / Dyskalkulie, ... :

Sonderpädagogischer Unterstützungsbedarf:

kein Bedarf

Lernen Sehen Hören

Sprache

emotionale u. soziale Entwicklung

körperliche u. motorische Entwicklung

geistige Entwicklung

(anerkannt durch die Nds. Landesschulbehörde, **Schreiben bitte vorlegen**)

Ich bin leistungsberechtigt nach dem Bundessozialhilfegesetz, dem Asylbewerberleistungsgesetz oder nach dem Sozialgesetzbuch, Achtes Buch- Heim- u. Pflegekinder-. Der Nachweis ist im Sekretariat zu erbringen durch Vorlage des Leistungsbescheides oder durch eine Bescheinigung des Leistungsträgers.

Nachweis/Leistungsbescheid: liegt vor wird umgehend nachgereicht

49451 Holdorf, den _____

(Rückgabe bitte bis zum 29. Mai 2020)

(Unterschrift Erziehungsberechtigte/r)

Datenschutz:

Ich/Wir bin/sind darüber informiert, dass die im Anmeldeformular der GKS Holdorf enthaltenen Daten digital auf dem Server der Schule im Rahmen der rechtlichen Vorgaben gespeichert werden. Es gilt das Datenschutzgesetz gemäß §31 des niedersächsischen Schulgesetzes über die Verarbeitung personenbezogener Daten.

Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten in unserer Schule finden Sie auf der Homepage der Schule www.gks-holdorf.de unter *downloads* bzw. können Sie in der Verwaltung einsehen.

Anmeldung zur entgeltlichen Ausleihe von Schulbüchern im Schuljahr 2020/2021

(Rückgabe bitte bis zum 29. Mai 2020)

Ich melde mein Kind _____, Klasse _____ (im neuen Schuljahr)

verbindlich zur entgeltlichen Ausleihe von Schulbüchern an.

nicht zur entgeltlichen Ausleihe von Schulbüchern an.

Ich bin von der **Zahlung befreit**.

Der Nachweis (Leistungsbescheid o. Bescheinigung des Leistungsträgers Stichtag: 01.06.) muss der Schule bis zum **19.06.2020** vorgelegt werden, ansonsten müssen alle Lernmittel selbst angeschafft werden.

Befreiungsgründe sind:

- § 6 a Bundeskindergeldgesetz (Kinderzuschlag)
- Asylbewerberleistungsgesetz
- SGB VIII Hilfe zur Erziehung mit Unterbringung außerhalb des Elternhauses (Heim- u. Pflegekinder)
- SGB XII Sozialhilfe
- SGB II Grundsicherung für Arbeit Suchende
- WoGG Wohngeldgesetz, nur wenn durch Wohngeld die Hilfebedürftigkeit im Sinne des § 9 des SGB II, o. des § 19 Abs. 1 u. 2 SGB XII vermieden oder beseitigt wird (siehe §7 Abs.1Satz 3 Nr.2 WoGG). Bitte die Bescheinigung mit einreichen.

Ich habe Anspruch auf eine Ermäßigung. (Familien mit drei oder mehr **schulpflichtigen** Kindern bis einschl. Kl. 11 zahlen nur 80 % des Betrages). Nachfolgend aufgeführte Geschwister sind noch schulpflichtig:

Name: _____ Schule: _____ Klasse: _____

Zahlungseingänge müssen **bis zum 19.06.2020 erfolgen**, auf das Konto:

LzO Holdorf IBAN: DE67 280501000000981456 BIC: SLZODE22

Verwendungszweck: Name u. Vorname des Schülers und die Klasse

Sollte kein termingerechter Zahlungseingang zu verbuchen sein, müssen Sie die Bücher selber anschaffen.

(Ort, Datum)

(Unterschrift d. Erziehungsberechtigten)

Verbindliche Anmeldung für die Teilnahme am Mittagessen in der Georg-Kerschensteiner-Schule Holdorf SJ 2020/2021

Wir melden unsere Tochter/unsere(n) Sohn

_____, Kl. _____
(Zuname, Vorname) (Klasse)

v e r b i n d l i c h für die Mahlzeiten an folgenden Werktagen im Schuljahr 2020/2021 an.

Dienstag Donnerstag

(bitte ankreuzen)

Folgendes ist beim Essen für mein Kind zu beachten:

Vegetarisch

Unverträglichkeiten _____

Schweinefleisch: Ja NEIN

Die Kosten für das Mittagessen betragen pro Essen 3,75 € abzgl. derzeit 1,00 € Zuschuss.

Mein Kind soll nicht am Mittagessen teilnehmen

Diese Vereinbarung verlängert sich automatisch, wenn sie nicht zum nächstmöglichen Termin gekündigt wird.

Holdorf, den _____

(Unterschrift d. Eltern/Erziehungsberechtigten)

(Rückgabe bitte bis zum 29. Mai 2020)

SEPA-Einzugsermächtigung für die Mahlzeiten SJ 2020/2021

Anschrift des Kontoinhabers:

(Name, Vorname)

(Anschrift)

(PLZ, Ort)

Ermächtigung zum Einzug von Forderungen durch Lastschrift

Schüler/in: _____ Kl. _____

Grund der Forderung: Mittagsverpflegung an der Georg-Kerschensteiner-Schule in Holdorf

1. Ich/Wir ermächtige (n) die GKS in Holdorf widerruflich, den geschuldeten Betrag jeweils bei Fälligkeit mittels Lastschrift von meinen/unserem nachstehend genannten Konto einzuziehen.
2. Ich/Wir verpflichte (n) mich/uns, für ein ausreichendes Guthaben oder eine kreditmäßige Deckung des Kontos sorgen zu tragen.
3. Diese Erklärung gilt, bis von mir/uns ein schriftlicher Widerruf bei der GKS Holdorf eingeht.
4. Etwaige Änderungen meiner/unserer Bankverbindung teile (n) ich/wir umgehend der Schule mit.

Meine/Unsere Bankverbindung lautet:

Kontoinhaber: _____

IBAN-Nr. _____

BIC: _____

Name des Geldinstitutes: _____

- Ich bin nach dem Bildungs- u. Teilhabegesetz leistungsberechtigt über die Gemeinde Holdorf bzw. über das Jobcenter **und lege eine Kopie des Leistungsbescheides bis zum 19.06.2020 vor.**

Änderungen jeder Form werde/n ich/wir sofort der Georg-Kerschensteiner-Schule mitteilen !!!!

(Ort, Datum)

(Unterschrift (en) des/der Kontoinhaber)

(Rückgabe bitte bis zum 29.05.2020)

Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten
(einschließlich Fotos und Filmmaterial)

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,
liebe Schülerinnen und Schüler,

in geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen- einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen (z.B. Internet, Presse, Schulplaner). Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte, Fotos und Filmmaterial (z.B. Nordsehen TV) zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Klassenfahrten, Sportwettkämpfe, Schüleraustausche, Unterrichtsprojekte, den Tag der offenen Tür oder die Dokumentation von Ergebnissen aus dem Unterricht in Betracht.

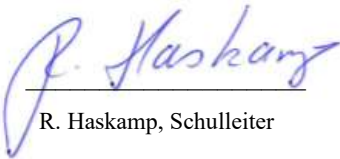
Außerdem kann in Einzelfällen der Vor- und Zuname veröffentlicht werden.

Hierzu möchten wir gerne Ihre/Eure Einwilligung einholen.

Diese Einwilligung ist freiwillig, sie kann jederzeit widerrufen werden.

Sollten Sie nicht einwilligen, entstehen Ihnen bzw. Ihrem Kind keine Nachteile.

Mit freundlichen Grüßen



R. Haskamp, Schulleiter

Ich/Wir habe/n dieses Schreiben zur Kenntnis genommen und bin/sind mit

- bin/sind mit der Veröffentlichung von personenbezogenen Daten
- bin/sind nicht mit der Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

meines/unseres Kindes:

.....
Vorname und Nachname der Schülerin/des Schülers

einverstanden. Mir/Uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligungserklärung jederzeit widerrufen kann/können.

.....
Datum, Ort und Unterschrift des Schülers/ der Schülerinnen

.....
Datum, Ort und Unterschrift des/ der Erziehungsberechtigten

Bei gemeinsamem Sorgerecht ist die Unterschrift beider Erziehungsberechtigten erforderlich.
(Rückgabe bitte bis zum 29.05.2020)

Wird eine Schule des **Sekundarbereichs II** besucht, bitte zutreffendes ankreuzen:

Berufsvorbereitungsjahr Berufsfachschule mit Realschulabschluss Hauptschulabschluss

Berufseinstiegsklasse

(bitte zuletzt erworbenen Abschluss ankreuzen)

Meinen Anspruch begründe ich wie folgt:

- Der zumutbare Fußweg zur Schule bzw. Haltestelle wird überschritten
- Es liegt eine Erkrankung des Schülers vor, die eine individuelle Beförderung erforderlich macht.
Ein aussagekräftiges Attest liegt dem Antrag bei.
- Sonstige Gründe _____ ggf. als Anlage.

3. Beförderungsmittel

Bus Zug

Einstiegshaltestelle: _____

Ausstiegshaltestelle: _____

4. Tägliche Schulzeiten

Wochentag	Unterrichtsbeginn	Unterrichtsende
Montag		
Dienstag		
Mittwoch		
Donnerstag		
Freitag		

Ich versichere die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben. Ich bestätige, dass meine Daten nach den Bestimmungen der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) verarbeitet werden dürfen.

_____ Ort, Datum	Bestätigung des Schulbesuchs: _____ Stempel und Unterschrift der Schule
---------------------	---

Weitere Hinweise für die Schülerbeförderung im Landkreis Vechta

Die Rechtsgrundlage für die Einrichtung einer Schülerbeförderung ergibt sich aus § 114 Niedersächsisches Schulgesetz (NSchG) in Verbindung mit der Satzung über die Schülerbeförderung im Landkreis Vechta.

Der Landkreis Vechta entscheidet über die wirtschaftlichste Beförderung in folgender Reihenfolge:

1. Öffentliche Verkehrsmittel (Schülersammelzeitkarte)
2. Durch den Landkreis Vechta angemietete Kraftfahrzeuge (Individualverkehr)
3. Die von Eltern beantragte Beförderung mit eigenem PKW (Fahrtkostenzuschuss)

Der Antragsteller ist **verpflichtet**, den Landkreis Vechta umgehend und unaufgefordert schriftlich oder elektronisch über Änderungen wie Schulwechsel, Umzug, etc. zu informieren.

Weitere Informationen zur Schülerbeförderung sind auf der Internetseite <https://www.landkreis-vechta.de/ordnung-und-verkehr/schuelerbefoerderung.html> zu finden.

Bei Fragen wenden Sie sich an den Landkreis Vechta, Amt für Wirtschaftsförderung und Kreisentwicklung, Aufgabenbereich Schülerbeförderung:

Ansprechpartner	E-Mail	Telefon	Fax
Frau von Döllen	2630@landkreis-vechta.de	04441/898-2630	04441/898-4630
Frau Brandt	2631@landkreis-vechta.de	04441/898-2631	04441/898-4631

Schulvertrag



Georg-Kerschensteiner-Schule
Holdorf

Schulstr. 12 49451 Holdorf
Tel.: 05494-8364 Fax: 05494-979894

Vereinbarung

zwischen

Schüler/in:

Erziehungsberechtigten:

Schulleiter:
(stellvertretend für alle
Mitarbeiter/innen der Schule)

Raimund Haskamp

Vereinbarung

zwischen den Mitgliedern der Schulgemeinschaft der Georg-Kerschensteiner-Schule Holdorf

Die Schulgemeinschaft der Georg-Kerschensteiner-Schule Holdorf besteht aus

- den Schülerinnen und Schülern,
- den Lehrkräften und Mitarbeiter/innen und
- den Erziehungsberechtigten.

Alle Mitglieder der Schulgemeinschaft haben verschiedene Interessen, Aufgaben und Gewohnheiten. Eine erfolgreiche Zusammenarbeit kann nur gelingen, wenn alle Mitglieder sich gegenseitig unterstützen, Verantwortung übernehmen, bestehende Regeln und Absprachen einhalten und fair und gewaltfrei miteinander umgehen. Jeder sollte sich bemühen, unsere Schule als Lern- und Lebensraum aktiv mitzugestalten und weiterzuentwickeln, damit alle möglichst gute Bedingungen für eine erfolgreiche Arbeit vorfinden.



Lehrkräfte und Mitarbeiter/innen:

Als Mitglieder der Schulgemeinschaft verpflichten wir uns,

- uns so zu verhalten, dass in der Schule und in der Klasse angstfrei gelebt, gelernt und gearbeitet werden kann,
- für Kritik und Anliegen der Schülerinnen und Schüler offen zu sein, für ihre Schwierigkeiten Verständnis zu zeigen und ihnen im Rahmen unserer Möglichkeiten Hilfen anzubieten,
- Schülerinnen und Schüler gleich zu behandeln,
- den Unterricht fachlich und pädagogisch gut vorzubereiten und durchzuführen,
- mit den Schülerinnen und Schülern respektvoll, tolerant und fair umzugehen,
- Leistungen vorurteilsfrei und gerecht zu bewerten,
- gute Leistungen zu loben und bei weniger guten Leistungen oder Lernproblemen verständnisvoll und hilfsbereit zu reagieren,
- mit den Erziehungsberechtigten aktiv und vertrauensvoll zusammenzuarbeiten.

01.08.2020

A handwritten signature in blue ink that reads "R. Maskanz".

Datum, Unterschrift Schulleiter

(stellvertretend für Lehrkräfte und Mitarbeiter/innen)

Schülerinnen und Schüler:

Als Mitglied der Schulgemeinschaft verpflichte ich mich,

- mich so zu verhalten, dass in der Schule und in der Klasse angstfrei gelebt, gelernt und gearbeitet werden kann,
- alle für den Unterricht notwendigen Materialien mitzubringen,
- alle mündlichen und schriftlichen Hausaufgaben termingerecht anzufertigen,
- den Unterricht aktiv mitzugestalten und die geforderten Leistungen im Rahmen meiner Möglichkeiten zu erbringen,
- sachliche Kritik zu akzeptieren und Kritik anderen gegenüber so anzubringen, dass sie nicht verletzt oder beleidigt werden,
- Konflikte mit anderen durch Gespräche zu lösen oder zu schlichten und auf Gewalt, auch verbale Gewalt, zu verzichten,
- das Eigentum meiner Mitschüler/innen, das Schuleigentum und die zur Verfügung gestellten Unterrichtsmaterialien gut zu behandeln,
- allen Mitgliedern der Schulgemeinschaft mit Respekt, Achtung und Toleranz zu begegnen und die Schulordnung einzuhalten.

Datum, Unterschrift Schüler/in

(Rückgabe bitte bis zum 29.05.2020)

Erziehungsberechtigte/r:

Als Mitglied der Schulgemeinschaft verpflichte ich mich,

- meine Verantwortung bei der Erziehung und Förderung meines Kindes wahrzunehmen,
- dafür zu sorgen, dass mein Kind regelmäßig ausgeschlafen und pünktlich zur Schule geht,
- dafür zu sorgen, dass mein Kind mit den erforderlichen Unterrichtsmaterialien ausgestattet ist,
- den Schulalltag meines Kindes aktiv zu begleiten und ihm Verständnis und Hilfe bei weniger guten Leistungen oder Lernproblemen entgegenzubringen,
- mein Kind bei seinen Hausaufgaben bei Bedarf zu unterstützen und diese im notwendigen Umfang zu kontrollieren,
- darauf hinzuwirken, dass mein Kind die Regeln der Schule einhält,
- im Rahmen meiner Möglichkeiten an Schulveranstaltungen und Elternabenden aktiv teilzunehmen,
- mit allen Mitgliedern der Schulgemeinschaft kooperativ zusammenzuarbeiten.

Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

(Rückgabe bitte bis zum 29.05.2020)

Rückmeldebogen

Hiermit bestätige ich, dass ich

(bitte ankreuzen)

- ☒ **die Schulordnung**
- ☒ **den Schulvertrag**
- ☒ **die Belehrung für Eltern und sonstige Sorgeberechtigte
gem. §34 Abs. 5 S. 2 Infektionsschutzgesetz (IfSG)**
- ☒ **die Belehrung für Verbot des Mitbringens von Waffen, Munition und
vergleichbaren Gegenständen sowie von Chemikalien in Schulen**
- ☒ **das Merkblatt zur Bewertung des Arbeits- und Sozialverhalten (AV/SV)**
- ☒ **die Nutzungsordnung für die vorhandenen Computer und Laptops und
die Kommunikationsplattform IServ**

für mein Kind _____ Klasse _____

erhalten und zur Kenntnis genommen habe.

Datum

Unterschrift

(Rückgabe bitte bis zum 29.05.2020)